



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ**

ГОДИШЕН ДОКЛАД

**ЗА ДЕЙНОСТТА
НА РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ**

ПРЕЗ 2025 ГОДИНА



КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

I. Магистрати

В Районен съд – Средец са утвърдени 2 /два/ щата за магистрати, през цялата 2025 година реално са били заети и двата щата, като единият от съдиите е и административен ръководител, председател на съда:

- **Съдия Венета Димитрова Стефанова** – встъпила в длъжност „съдия“ в Районен съд – Средец на 25.07.2019 година. Считано от 01.01.2021 г., с Решение по Протокол № 42/01.12.2020 г. на СК на ВСС, съдия Венета Стефанова е определена за изпълняващ функциите "административен ръководител - председател" на Районен съд – Средец. С Решение на СК на ВСС по Протокол № 22/27.06.2023 г. е назначена на длъжността „административен ръководител – председател“ на Районен съд – Средец, встъпила в изпълнение на длъжността на 14.07.2023 година.

- **Съдия Никола Тодоров Делиев** е встъпил в изпълнение на длъжността „съдия“ в Районен съд – Средец, на 19.10.2023 година. Със Заповед № 1199/19.10.2023 г. на Административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас, съдия Делиев е командирован в Районен съд – Царево, считано от 19.10.2023 г. до 28.09.2024 г., включително. Със Заповед № 804/28.06.2024 г. на административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас е прекратено действието на заповедта за командироване на съдия Никола Делиев в Районен съд – Царево, считано от 05.07.2024 г.

През отчетния период съдиите в РС-Средец са участвали в следните обучителни форми:

-съдия Венета Стефанова:

-,Работа с модул Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“ .

- Съдия Делиев:

-,Работа с модул Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“ .

-,Закон за несъстоятелност на физически лица“- НИП гр.София.

II. Държавни съдебни изпълнители и Съдии по вписванията

В Районен съд – Средец през 2025 година са работили един държавен съдебен изпълнител – Юлияна Кръстева и един съдия по вписванията – Евтим Евтимов, при запълнен изцяло щат.

Със Заповед № 13/15.02.2018 г. на Адм. ръководител – председател на Районен съд – Средец на ДСИ при РС – Средец е възложено събирането на публичните държавни вземания по издадените изпълнителни листи в полза на РС – Средец в съответния съдебен район.

Считано от 01.01.2020 година на всички книжа, документи и информация, подавани на хартиен носител в съдебно-изпълнителна служба, се изготвят електронни

копия с въвеждането им в програмнен продукт „Електронна папка“ към програмна система „JES“.

На 01.11.2022г. е влязла в сила Наредба № Н-1/17.01.2022г. за информационната система на съдебното изпълнение. В изпълнение на Наредбата към програмната система JES е добавен програмнен модул "Експорт от JES към ИС СИ".

Във връзка с влизането в сила от 01.07.2025 г. на разпоредба на ЗСВ (Гл. 18“а“, раздел 1, чл. 360в, ал. 2, т. 5), според която чрез съществуващия ЕПЕП, на съдебните изпълнители се предоставя достъп до заповедните дела, до документите, въз основа на които те са издадени, възможност за подаване на информация за образуване, прекратяване, приключване на изпълнителните дела и за събраните суми по тях, както и въвеждането на електронна форма на изпълнителните листи по всички производства и електронни партии в ЕПЕП, към програмна система „JES“ е разработен и внедрен програмнен модул „JesEcase – Обмен на данни с ЕПЕП“, модул „Трансфер към ИССИ“ и модул „Електронен обмен на документи чрез ССЕВ“.

През отчетния период ДСИ Юлиана Кръстева е участвала в следните обучителни форми:

– „Обмен на данни с ЕПЕП“.

III. Съдебни служители

През 2025 година щатната численост на съдебните служители в Районен съд – Средец е била 9 щ. бр., в т.ч. административен секретар, главен счетоводител, двама съдебни деловодители в служба „Гражданско деловодство“ и служба „Наказателно деловодство“ и един деловодител в съдебно-изпълнителната служба, двама съдебни секретари, призовкар-чистач и системен администратор.

През 2025 г. беше проведен конкурс за длъжността „съдебен секретар“, поради прекратяване на трудовото правоотношение със съдебния служител, заемащ длъжността, поради придобиване на право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. След успешно проведен конкурс, считано от 24.11.2025 г. е назначен нов служител на длъжността „съдебен секретар“.

Повечето съдебни служители са с дългогодишен стаж в Районен съд – Средец. Всеки от съдебните служители в Районен съд – Средец изпълнява освен задълженията по длъжността и допълнителни такива, поради липса на щатове за допълнително изпълняваните дейности.

За всяка длъжност за съдебен служител в съдебната администрация има изготвена длъжностна характеристика, в която подробно и изчерпателно са изброени конкретните права и задължения, изцяло съобразени със Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата.

Подборът на кадрите в Районен съд – Средец се осъществява в съответствие с ПАС, като водещо е конкурсното начало.

През отчетната година са провеждани събрания със съдебните служители от съда, с цел оптимизиране на организацията на работата.

Назначените съдебни служители притежават отлична квалификация, което оказва положителен ефект върху качеството на изпълнение на задълженията, произхождащи от длъжностните им характеристики.

1. Обща администрация

Административен секретар

Дейността на администрацията в съда се ръководи от административен секретар, който контролира, организира и ръководи съдебните служители. На административния секретар на съда е възложено и допълнително изпълнява функциите по дейността на „Регистратура“, „Стопанисване и управление на съдебното имущество“, „Човешки ресурси“, както и на домакин на съда.

Със Заповед № 80/03.06.2020 г. административният секретар е определен за длъжностно лице за защита на личните данни, съгласно указанията по Решение по Протокол № 7/28.05.2020 г. на Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС и писмо № 748/03.06.2020 г. на Административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас.

Административният секретар на съда е с юридическо образование и със значителен административен опит. Административният секретар осъществява дейност по организация и управление на административната дейност в съда – в изключителна помощ на общото административно и организационно ръководство на председателя.

Главен счетоводител

Главният счетоводител освен преките си функции, изпълнява и дейности, свързани с повишаване събираемостта на публичните държавни вземания в полза на съдебната власт.

Съгласно Вътрешните правила за принудително събиране на вземания, присъдени в полза на Районен съд – Средец, утвърдени със Заповед № 151/15.10.2020 година, е възложено на главния счетоводител да извършва дейността по възлагането за събиране на публични вземания по изпълнителни листове, издадени в полза на Районен съд – Средец.

2. Обща администрация – експертни длъжности

Системен администратор

Освен основните функции на длъжността за въвеждане и поддържане на информационните и периферни системи в съда, поддържане на наличния хардуер и софтуер, системен администратор отговаря и за обработката и публикуването на съдебните актове в интернет сайта на съда.

По силата на Заповед № 87/27.06.2018 г. на Адм. ръководител – председател на Районен съд – Средец е определен за лице с достъп и локален администратор за данните, подавани за Районен съд – Средец в Информационната система за управление на ресурсите /ИСУР/, във връзка с Правилата за поддържане в актуално състояние на информацията за наличните информационно-комуникационни и технологични ресурси в сектор „Правосъдие“.

Със Заповед № 112/05.07.2021 г. му е възложено съхранението на квалифицираните електронни подписи, издадени на съдебните заседатели, с оглед осигуряването им при нужда на титулярите им за всяко конкретно дело.

През 2022г. -2023г. му е бил възложен и контрол за правилното прилагане на мапинг таблиците по ПОНС, с оглед отчитане на реалната натовареност на съда в ЕИСС.

Със Заповед № 111/19.06.2024 г. е назначен за служител по сигурността на информацията по смисъла на чл. 20 и сл. от ЗЗКИ, като в тази връзка е преминал задължително първоначално обучение по защита на КИ на ССИ от 22.04.2024 г. до 26.04.2024 г. в Учебен център на ДКСИ в гр. Баня.

3. Специализирана администрация

Съдебни секретари

През отчетния период утвърдената щатна численост на съдебните секретари е била 2 щ. бр., които са заети.

През месец ноември 2025 г. беше прекратено трудовото правоотношение с единия от съдебните служители на длъжност „съдебен секретар“, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. След провеждане на конкурс и определяне на лице, спечелило конкурса, трудовото правоотношение със служителя придобил право на пенсия беше прекратено и на длъжността беше назначено лицето, спечелило конкурса.

Със Заповед № 112/09.07.2025 г. единият съдебен секретар е определен за лице, извършващо дейност по защита на класифицираната информация – зам. завеждащ регистратура класифицирана информация.

Съдебните секретари са разпределени по съдебни състави при двата заети съдийски щата. Те са едновременно и служители в ”Бюро съдимост”.

На съдебните секретари е възложено да извършват сканиране и присъединяване в ЕИСС на електронните копия на книгата, документите и информацията, постъпващи от съдебни заседания, като удостоверяват верността на копие с квалифициран електронен подпис.

Съдебни деловодители и призовкар

През 2025 г. в служба „Гражданско деловодство” и служба „Наказателно деловодство“ на Районен съд – Средец са работили 2-ма деловодители, чиято работа е разпределена по съдебни състави при два заети съдийски щата. Съдебните деловодители в деловодство граждански и наказателни дела изпълняват и функциите на длъжността „архивар“, поради липса на щат за тази длъжност и им е възложено архивирането на делата.

Със Заповед № 111/09.07.2025 г. единият деловодител е определен за лице, извършващо дейност по защита на класифицираната информация – завеждащ регистратура класифицирана информация.

На съдебните деловодители е възложено да извършват сканиране и присъединяване в ЕИСС на електронните копия на книгата, документите и информацията, постъпващи в съда, като удостоверяват верността на копие с квалифициран електронен подпис.

Съдебните деловодители осъществяват своята дейност при спазване на разпоредбите на Правилника за администрацията в съдилищата, стриктно следене за бързо изпълнение на всички разпореждания и определения на съдиите, за своевременното призоваване на страните и за своевременното получаване на изискани документи, необходими за решаване на делата.

В Съдебно-изпълнителната служба утвърдената и заета щатна численост през 2025 година е била за 1 деловодител. На служителя, изпълняващ деловодни функции в съдебното изпълнение, допълнително са възложени функциите на архивар за съдебното изпълнение и касиер в Районен съд – Средец. На съдебния деловодител е възложено сканирането и присъединяването на всички постъпващи в службата документи на хартиен носител.

Служителят на длъжност „призовкар“ съвместява и функции на чистач, отговарящ за чистотата на служебните помещения и съдебната сграда.

През 2025 г. са проведени следните обучения на съдебни служители:

- „Обмен на данни с ЕПЕП“ –служба „Държавно съдебно изпълнение“.
- „Обучение за наблюдение и управление и инфраструктура“ –системен администратор.
- „E-codex потребители и администратори“ – системен администратор.
- „Работа с модул Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“- административен секретар, деловодители, съдебни секретари и призовкар.

IV. Организация на дейността на Районен съд – Средец

Организацията на дейността на съда е унифицирана, съгласно разпоредбите на ЗСВ, ПАС и в изпълнение на ЗФУКПС. Разработени са и са въведени редица вътрешни нормативни документи, които при необходимост са актуализирани, както следва:

Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на публикуването на съдебните актове в интернет-страницата на Районен съд – Средец; Вътрешни правила за докладване на нарушения на Етичния кодекс от съдебните служители в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на работната заплата; Правилник за вътрешния трудов ред в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на получаването на документи от служебната страница на Районен съд – Средец в интернет сайта на ВСС и правила за достъп в електронните пощи на РС – Средец; Вътрешни правила за предоставяне на данни по реда на Наредба № 14/18.11.2009 г. от НБД „Население“; Вътрешни правила за достъп до обществена информация в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за „Бюрото за съдимост“; Вътрешни правила и процедури, регламентиращи дейността на съдебно-изпълнителната служба в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на работата и поведението на съдебните заседатели при Районен съд – Средец; Времеви стандарти по наказателни дела; Времеви стандарти по гражданските дела; Вътрешни правила за внасяне на суми по сметките на Районен съд – Средец чрез ПОС терминални устройства; Вътрешни правила за принудително събиране на вземания, присъдени в полза на Районен съд – Средец; Вътрешни правила за достъп в сградата на Районен съд – Средец през почивни и празнични дни и ред за отчитане на положения извънреден труд; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; Вътрешни правила за техническите и организационни мерки за защита на личните данни и правата на физическите лица, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни; Вътрешни правила за мрежова и информационна сигурност; Вътрешни правила за дейността на учрежденския архив; Вътрешни правила за командироване в страната на съдии и съдебни служители; Вътрешни правила за реда и начина на внасяне в архив и съхранение на съдебни дела, деловодни книги и други документи, създавани от дейността на Районен съд – Средец; Вътрешни правила за извършване на предварителен контрол; Процедури за контрол на процесите на събиране на дължими държавни такси и присъдени държавни вземания в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за управление на човешките ресурси; Вътрешни правила за документооборота на счетоводни документи и форма

на счетоводството в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за провеждане на стаж от стажант-юристи в Районен съд – Средец; Система за финансово управление и контрол в Районен съд – Средец.

В Районен съд – Средец няма обособени отделения и специализирани състави. Съдиите разглеждат всички групи дела, което налага задълбочено познаване на по-голям брой и вид нормативни актове, способност за бързо преминаване от един към друг вид правна материя и по-добра организация на ежедневната работа. Структурирани са екипи съдия-деловодител-съдебен секретар за двата действащи съдебни състави.

Работното време на службите в Районен съд – Средец е организирано без прекъсване чрез ползването на обедната почивка по график, а отсъствието на служител се преодолява чрез комбиниране на задачите между останалите служители.

Разпределянето на делата се извършва чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). Гражданските и наказателни дела се разглеждат от двамата съдии при 100 % натовареност. Поради наличието на само две щатни бройки за съдии не могат да бъдат обособени отделения по материи, което налага всеки един от съдиите да разглежда както граждански, така и наказателни дела. Техническата дейност по определяне на съдия-докладчик чрез ЕИСС се извършва от административния ръководител, а в случаите на негово отсъствие, електронното разпределение е възложено със заповед на другия съдия. Вътрешните правила за случайно разпределение на делата са актуализирани със заповед № 130 /27.07.2021 г. на и.ф. административен ръководител председател на РС-Средец, като са обхванати по-широк кръг хипотези при разпределение на делата по дежурство и през отсъствен период.

В регистратурата и деловодството на Районен съд – Средец от 01.03.2021 година се използва Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). През 2023 г. бяха приключени и последните 3 висящи дела, образувани в САС „Съдебно деловодство“, но програмата продължава да се използва за регистриране на съпровождащи документи по образуванията в САС дела. Считано от 15.06.2018 г. се изготвят електронни копия на съдебните дела в Районен съд – Средец, до които е осигурен достъп чрез Единния портал за електронно правосъдие.

Считано от 19.09.2022г. в Районен съд – Средец се използва Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус" (ЦАИС „Бюра съдимост"), като съответните служители и системен администратор са преминали обучение за работа със системата.

В съда се използва програмният правно-информационен продукт „Апис”.

За нуждите на финансово-счетоводната дейност и човешки ресурси, в съда се използват програмните продукти: „Труд и работна заплата” /ТРЗ/ – програма за изготвяне на работните заплати и съхраняване на информацията за тях и Бизнес процесор WebБП – Конто 66 – счетоводна програма за осчетоводяване на всички счетоводни документи.

Предвид възможностите на ЕИСС за изготвяне на справки от външни системи-НБДН и НАП, на деловодителите и секретарите е възложено да изготвят справки от ЕИСС по делата, регистрирани в системата.

От съдебно-изпълнителната служба при Районен съд - Средец се използва програмната система JES и програмен продукт „Електронна папка на съдебно-изпълнително дело". Предвид влязлата в сила на 01.11.2022г.. Наредба № Н-

1/17.01.2022г. за информационната система на съдебното изпълнение към програмната система JES е добавен програмен модул "Експорт от JES към ИС СИ".

Във връзка с влизането в сила от 01.07.2025 г. на разпоредба на ЗСВ (Гл. 18“а“, раздел 1, чл. 360в, ал. 2, т. 5), според която чрез съществуващия ЕПЕП, на съдебните изпълнители се предоставя достъп до заповедните дела, до документите, въз основа на които те са издадени, възможност за подаване на информация за образуване, прекратяване, приключване на изпълнителните дела и за събраните суми по тях, както и въвеждането на електронна форма на изпълнителните листи по всички производства и електронни партии в ЕПЕП, към програмна система „JES“ е разработен и внедрен програмен модул „JesEcase – Обмен на данни с ЕПЕП“, модул „Трансфер към ИССИ“ и модул „Електронен обмен на документи чрез ССЕВ“.

Служителят, изпълняващ функциите по връчване на съдебни книжа и призовки, използва програмния продукт Модул „Управление“ в ЕИСС.

Въз основа на Решение на Пленума на ВСС от 10.12.2020г., протокол № 30, и във връзка с новоприети разпоредби в НПК и ГПК, касаещи електронно връчване на книжа по делата чрез квалифицирана услуга за електронна препоръчана поща, е издадена заповед № 104/30.06.2021г. на и.ф.административен ръководител – председател на РС-Средец за предприемане на действия по регистрация на Районен съд –Средец в Системата за сигурно електронно връчване към Държавна агенция „Електронно управление“. Такава е извършена на 01.07.2021г., обявена е на интернет страницата на съда и се използва в предвидените в закона случаи.

Считано от 01.07.2025 г. , както и за всички останали съдилища, е стартирано Централно разпределение и електронна обработка на заповедни производства.

Във връзка с ежегодното реализиране на „Ден на отворени врати“, през 2025 година инициативата в Районен съд – Средец се проведе на 16 април 2025 година. Гости на събитието бяха ученици от СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец. Срещата се проведе на тема „Съдът отблизо“.

Административният ръководител на съда – съдия Стефанова запозна гостите с факти за правораздаването преди приемането на Конституцията, както и с основите на върховния закон. Представена беше професията на съдията, правомощията и задълженията на съдията, както и необходимите изисквания за заемане на длъжността, обяснени бяха спецификите на професията. Интересът на учениците беше допълнително провокиран с представянето на интересни правни казуси.

Представени бяха изготвени от учениците есета на тема „Съдът през моите очи“, като най-добрите бяха отличени с грамота.

Учениците посетиха кабинетите на магистратите и съдебните служители и бяха запознати с възможностите за предоставяне на съдебно-административни услуги и информация.

Най-интересната част беше предоставената възможност на учениците да проведат импровизиран граждански процес за предоставяне на родителски права, подпомагани за провеждането му с насоки от съдиите на Районен съд – Средец.

Проведената инициатива „Ден на отворени врати“ в Районен съд - Средец получи искрени и положителни отзиви в социалната мрежа „Фейсбук“ на страницата на училището от страна на класния ръководител и присъстващите ученици.

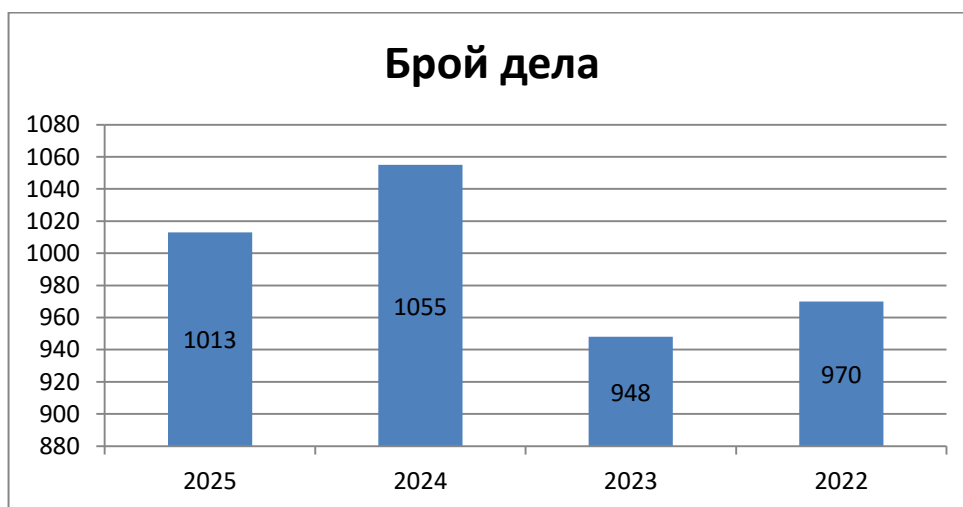
През учебната 2024/2025г. Районен съд – Средец отново взе участие в Образователната програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско

доверие. Отворени съдилища и прокуратури“ с лекции пред учениците от VII, VIII, IX, X и XII клас на СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец .

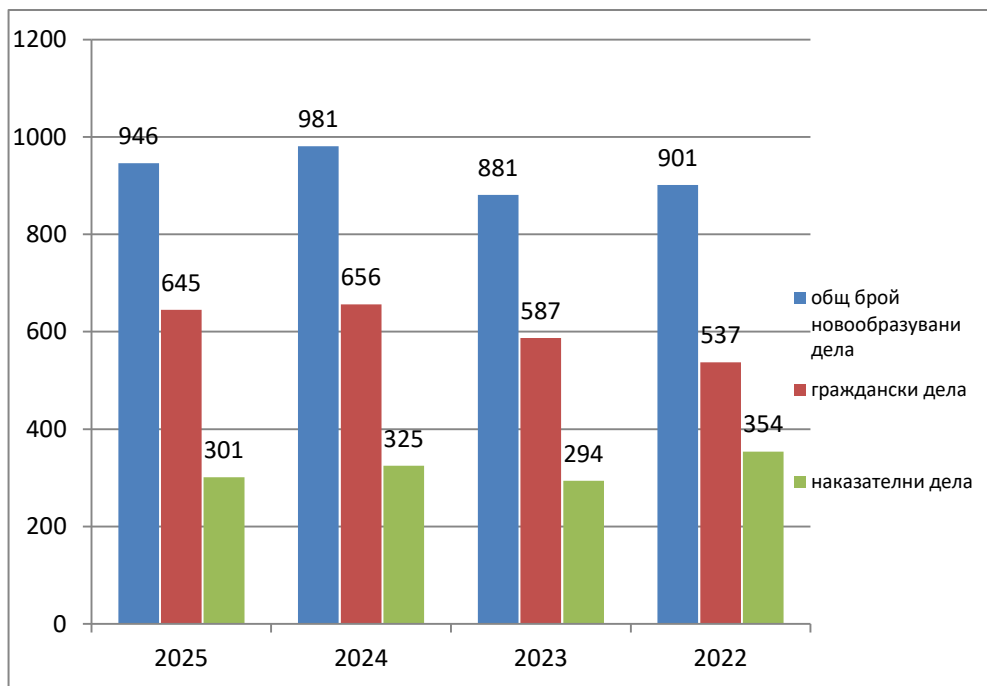
ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

I. Общ брой на делата за разглеждане

Общият брой на делата за разглеждане през 2025 г. в РС – Средец е бил 1013, от които 692 граждански дела и 321 наказателни дела. При съпоставка с предходните три години, се отчита минимално намаляване на броя на делата спрямо 2024 г. /с 42 по-малко, когато са били 1055/, и увеличаване спрямо предходен период -при 948 през 2023 г., при 970 дела за 2022 г.



От делата за разглеждане през 2025 г. новообразувани са 946 от които 645 граждански и 301 наказателни. Съответно през 2024 г. този брой е бил 981, от които 656 граждански и 325 наказателни, през 2023г. - 881, от които 587 граждански и 294 наказателни, през 2022г. - 901, от които 537 граждански и 354 наказателни. При анализиране на този параметър се наблюдава незначително намаляване на броя на новообразуваните дела само спрямо 2024 година.



II. Брой на свършените дела

Броят на свършените дела през отчетната година е 948, от тях 651 бр. граждански и 297 бр. наказателни и съставлява 93,58% от разглежданите през годината дела, като процента на свършените дела на база разгледани спрямо предходни периоди е почти запазен, като за 2024г. този показател е бил 93,65%, съответно 988 броя свършени дела, от които 652 бр. граждански и 336 бр. наказателни, за 2023г. 92,11 % съответно 874 броя свършени дела, от които 593 бр. граждански и 281 бр.наказателни, за 2022г.- 93,02% съответно 903 броя свършени дела, от които 536 бр. граждански и 367 бр.наказателни.

Към 01.01.2025 г. останалите неприключени от предишния период дела са общо 67, от които 47 граждански и 20 наказателни или 6,61% от делата за разглеждане. През 2024г. този брой е бил 74, от които 43 граждански и 31 наказателни. През 2023г. този брой е бил 67, от които 49 граждански и 18 наказателни. През 2022 г. този брой е бил 68. В процентно отношение броя на несвършените в началото на отчетния период е намалял спрямо началото на 2024г.

От всички свършени дела през 2025 г. -897бр. бр. са приключили в тримесечен срок или 94,62%, при 94,43 % през 2024 г., при 92% през 2023г., при 90,25% през 2022 г. Видно от данните се забелязва положителна трайна тенденция за срочно приключване на производствата.

Както и през останалите отчетни периоди, като причини за забавянето на делата и нерешаването им в тримесечен срок могат да се изтъкнат: несвоевременното връчване и връщане на книжата, касаещи призоваването на страните; искания за отлагане на заседанията по делата, най-вече от процесуалните представители, по причина, че са ангажирани по други дела в други съдилища; неоткриването на подсъдими на посочените от тях адреси и невъзможността за своевременното им призоваване за съдебното заседание, отлагане на дела поради здравословни причини на участници в процеса, които обстоятелства не следва да бъдат вменени във вина на състава на Районен съд – Средец.

От всички свършени 948 бр. дела, решени по същество със съдебен акт дела през 2025 г. са 741 броя или 78,16%, при 79,25% през 2024 г., при 81,81 % през 2023 г., 76,52% през 2022г., тоест този показател, не е намалял чувствително.

III. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

1. Движение на решените граждански дела

През 2025 г. общо разгледани в Районен съд – Средец са 692 граждански дела, като 476р. от тях са останали висящи от 2024 г., а новообразуваните са 645. Свършените дела са общо 651 бр., от които със съдебен акт по същество 569 дела. Прекратените производства са общо 82, от които 6 са приключили със спогодба по чл. 234 от ГПК, а 76 са прекратени по други причини. Останали висящи към 31.12.2025 г. са 41 граждански дела. Обжалвани са 27 акта, постановени от съдиите от РС – Средец по граждански дела.

Новообразуваните през 2025 г. граждански дела, които са **разгледани по общия ред**, са 125 броя. Заедно с остатъка от 2024 г. от 44 дела, всичко за разглеждане са били 169 дела по общия ред. От тези дела свършени са 131 бр., като в срок до три месеца са приключени 99 дела. Със съдебен акт по същество са приключени 103 дела. Прекратените производства са 28, от които 3 със спогодба и 25 по други причини, различни от спогодба. Висящи в края на 2025 г. са 38 дела по общия ред. От общия брой свършени през 2025 г. граждански дела, разгледани по общия ред, са обжалвани 16 акта на съда.

Производства по чл. 310 от ГПК са били общо 10 бр. за разглеждане, от които 1 дело остатък от 2024 г. и 9 новообразувани. Свършените са 9 бр., всички в срок до три месеца, а със съдебен акт по същество са приключили 3 дела. Прекратените дела са общо 6, от които 3 със спогодба по чл. 234 от ГПК и 3 по други причини извън спогодба. Към 31.12.2025 г. е останало висящо 1 дело от този вид. През 2025 г. е обжалван 1 акт по чл. 310 ГПК.

През отчетния период е имало на производство 1 **административно дело по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ**, новопостъпило. Делото е останало несвършено в края на отчетния период.

През отчетния период на производство са били 54 **частни граждански дела** /различни от делата по чл. 410 от ГПК и чл. 417 от ГПК/, като 52 от тях са новообразувани и 2 останали от предходния период. Свършени са 53, всички в срок до три месеца от образуването им. Със съдебен акт по същество са приключени 50 дела, а 3 дела са прекратени. Към 31.12.2025 г. има останало 1 висящо от този вид дела. Няма обжалвани актове по този вид дела.

Производства по чл. 410 и чл. 417 от ГПК са били общо за разглеждане 458 бр., като всички са новообразувани. Свършените са всички 458 бр., всичките в срок до три месеца от образуването. Със съдебен акт по същество са приключили 413 дела, а прекратените дела са 45. Няма останали висящи дела към 31.12.2025г. Обжалвани са 10 акта от този вид дела.

Други граждански дела – през 2025 г. няма постъпили дела от този вид.

Дела с продължителност над 2 години:

В РС – Средец към края на отчетния период има 5 /пет/ граждански дела, с продължителност на процеса повече от 2 години: Гр.Д. № 540/2021 г., Гр.Д. №

664/2021 г., Гр.Д. № 3/2023 г., Гр.Д. № 4/2023 г. и Гр.Д. № 382/2023 г. Едното от тях е едно от спрените към 31.12.2025 г. дела: Гр.Д. № 540/2021 г.

Спрени дела:

В края на отчетния период в Районен съд – Средец има 2 спрени дела:

- Гр.д. № 540/2021 г. и Гр.д. № 468/2024 г. - спрени на основание чл. 229, ал. 1, т. 4 от ГПК до влизане в сила на съдебни актове по други дела, решенията по които ще имат обуславящо значение за правилното решаване на спрените дела.

Съдебните деловодители извършват периодични проверки на делата, които не са насрочени, както и на спрените дела, когато има такива, в изпълнение на разпоредбите на Правилника за администрацията в съдилищата и ги докладват на съдията-докладчик, с оглед своевременно възобновяване или прекратяване. По посочените по-горе дела, по разпореждане на съдията-докладчик, периодично са изпращани писма -запитвания до съответните съдилища относно движението на делата и конкретно дали има постановени крайни съдебни актове влезли в сила, които са от значение за възобновяване на спрените дела.

2. Граждански дела по видове

През настоящия отчетен период отново голям дял заемат новопостъпилите производства за мерки по Закона за закрила на детето – 50 бр. предвид наличието на три институции за деца в неравностойно положение на територията на гр. Средец – два дома от семеен тип и един кризисен център, както и установителните искове - 16 бр. и облигационните искове – 17 бр.

Съществен дял от всички граждански дела за разглеждане през отчетния период, както и през 2024, 2023 г., 2022 г., заемат новообразуваните дела по чл. 410 и 417 от ГПК – 458 бр. (66,18%), който дял в процентно отношение е завишен спрямо 2024 г., когато е бил 64,18%, 2023 г. - 59,75%, 2022г. -53,50% .

Искове по Семейния кодекс, ЗГР и производства по ЗЗДетето

От разглежданите през годината 92 дела, новопостъпили са 84, и 8 са останали за разглеждане от предходния период. От свършените 86 дела, 80 бр. са в 3-месечния срок от образуването им. С постановен акт по същество са 69 дела, а 6 са прекратени по спогодба и 11 по други причини. В края на отчетния период са останали несвършени 6 бр. от този вид дела. Обжалван е 1 съдебен акт.

Производства по ЗЗДН

От разглежданите през 2025 година 7 дела по ЗЗДН, всички са новопостъпили, 5 са свършени в 3-месечния срок от образуването им, 1 в срок от 3 до 6 месеца, а 1 е останало несвършено. С акт по същество са приключени 3 дела и 3 са прекратени по други причини, не по спогодба. Няма обжалвани актове по тези дела.

Облигационни искове

През 2025 година са разглеждани 30 дела от този вид, от които новопостъпили – 15 бр., 2 получени по подсъдност и 13 дела останали несвършени от

предходния период. Свършени в края на периода са 20 дела, от които 15 с акт по същество и 5 дела прекратени по причини, различни от спогодба. 10 броя дела са свършени в срок от 3 месеца от образуването им, а 5 в срок от 3 до 6 месеца. В края на периода от този вид дела са останали несвършени 10 дела. Обжалвани са 7 акта.

Вещни искиове , извън делбени производства

През 2025 г. в Районен съд – Средец са разгледани 3 дела от този вид, от които 1 новообразувано и 2 дела останали от предходния период. Свършени са всички 3 дела, и трите с постановен акт по същество, едно от тях в тримесечен срок от образуването и 1 в шестмесечен срок. Има обжалван 1 съдебен акт.

Делби и искиове по ЗН

От всички разглеждани дела от този вид през отчетния период – 17 броя, 5 са новообразувани, 1 постъпило по подсъдност и 11 останали несвършени в началото на отчетния период. Свършени са 6 дела, от които 1 с постановен акт по същество и 5 прекратени по причина, различна от спогодба. Свършени в срок от 3 месеца – 1 дело. В края на периода са останали несвършени 11 дела. Обжалвани са 2 съдебни акта.

Установителни искиове

През 2025 г. са разглеждани 27 дела по установителни искиове, от които 16 новообразувани, като 1 дело от тях е получено по подсъдност и 11 останали от предходен период. Свършени са 19 дела, 11 от тях в 3-месечния срок от образуването им, а 3 дела – в шестмесечен срок. Със съдебен акт по същество са приключили 14 от делата и 5 са прекратени по причини различни от спогодба. В края на отчетния период са останали несвършени 8 дела. Обжалвани са 5 съдебни акта.

Искиове по Кодекса на труда

От този вид дела през 2025 г. са разгледани 3 дела, всички новообразувани. Свършени са 2 дела, и двете в 3-месечния срок. С акт по същество е приключило 1 дело и 1 прекратено. Останало е несвършено 1 дело от този вид дела към края на отчетния период. Обжалван е 1 съдебен акт.

- ЧАСТНИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

-Обезпечителни производства

През отчетния период са разгледани 2 дела, приключили в срок до три месеца от образуването, като едното е приключено с акт по същество и 1 дело е прекратено. Съдебните актове не са обжалвани.

Дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК

През отчетния период са разглеждани 458 дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК, всички са новообразувани, като 45 от тях са получени по подсъдност. Свършени са всички 458 дела, всички в 3-месечния срок от образуването им. В края на отчетния период няма останали висящи производства. Обжалвани са 10 съдебни акта.

Частни граждански дела извън тези по чл. 410 и чл. 417 от ГПК

От разглежданите от този вид 52 дела, новообразувани са 50 от делата и 2 дела са останали несвършени от предходния период. Свършени са 49 дела, всички в 3-месечния срок от образуването. Останали висящи производства в края на отчетния период – 3 броя. Няма обжалвани съдебни актове.

Частни производства – регламенти

През отчетния период няма разгледани такива дела.

- ДРУГИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Няма разгледани от този вид дела през отчетния период.

- ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР

През 2025 г. е постъпило 1 дело от този вид, което е останало несвършено в края на отчетния период.

3. Прекратени граждански дела

От общо 692 броя разгледани граждански дела в Районен съд – Средец за 2025 г., 82 бр. са прекратени. От тях 6 са приключили със спогодба, а 76 са прекратени по други причини. Основните причини за прекратяването на делата, извън постигнатите спогодби, са оттегляне на иска, неизпълнение на дадените от съда указания за отстраняване на нередовности по исковите молби и изпратени по подсъдност на друг съд.

IV. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Движение на наказателните дела

През 2025 г. общият брой на наказателните дела за разглеждане в Районен съд – Средец е 321 бр., от които 20 бр. остатък от 2024 г. и 301 броя новообразувани.

За 2025 г. общо приключените наказателни дела са 297 бр. или 92,52 % от разглежданите наказателни дела. От тях приключени в 3-месечен срок са 278 бр. или 93,60 % от свършените наказателни дела.

От свършените наказателни дела със съдебен акт по същество са приключили 172 дела. Прекратените производства са общо 125, от които 109 са приключили със споразумение, 12 – прекратени по други причини и 4 върнати за доразследване – 3 НОХД и 1 НАХД по чл.78А от НК. В края на периода са останали несвършени 24 наказателни дела (7,48% от наказателните дела за разглеждане), предимно дела, образувани към края на отчетния период. Обжалвани са 18 акта, постановени от съдиите от РС – Средец по наказателни дела.

Като причина за забавянето при разглеждането и решаването на наказателните дела могат да се посочат ненамирането на подсъдими на посочените по делото адреси или неявяването им, водещо до обявяването им за издирване или принудително довеждане, а също и по молби на защитниците, с оглед ангажираността им по други дела в други съдилища, както и отлагане на дела по здравословни причини, посочени от някои от участниците.

2. Видове наказателни дела

-НАКАЗАТЕЛНИ ОБЩ ХАРАКТЕР ДЕЛА

През 2025 г. броят на наказателните общ характер дела за разглеждане е 129, от които 13 бр. несвършени от 2024 г. и 116 бр. новообразувани. От всички приключили 114 бр. НОХДела, свършени в срок до три месеца са 105 дела или 81,40% от общия брой дела НОХД за разглеждане. Със съдебен акт по същество са приключили 3 бр. НОХД. Прекратените дела са 111, от които 108 са приключили със споразумение за решаване на делото и 3 дела са прекратени и върнати за доразследване.

По глави от НК, НОХДела са, както следва:

По глава II от НК „Престъпления против личността”

Общият брой на делата за разглеждане е 4, от тях новообразувани – 3, 1 останало от предишен период. Всички са приключили с одобряване на споразумение, в 3-месечния срок от образуването им. Няма обжалвани актове.

По глава III от НК „Престъпления против правата на гражданите”

Няма дела от този вид през 2025 година.

По глава IV от НК „Престъпления против брака, семейството и младежта”

Разгледано е 1 дело, новообразувано и е останало несвършено в края на отчетния период.

По глава V от НК „Престъпления против собствеността”

Общо за разглеждане са 26 дела, от които 7 от 2024 г. и 19 новообразувани през 2025 г. Общият брой на свършените дела е 21, като 3 са решени с присъда и 16 решени със споразумения, а 2 дела са прекратени и върнати за доразследване. Сред разглежданите дела има 1 бързо производство. Несвършени в края на отчетния период са останали 5 дела. В 3-месечния срок от образуването са свършени 14 от приключените дела. Обжалвани са 3 съдебни акта.

По глава VI от НК „Престъпления против стопанството”

Няма дела от този вид през 2025 година.

По глава VIII от НК „Престъпления против дейността на държавни органи, обществени организации и лица изпълняващи публични функции”

През 2025 г. са разгледани 66 дела, всичките новообразувани. От тях 49 са бързи производства. Свършени са 65 броя дела, всички решени със споразумение, всички в тримесечния срок от образуването. Несвършено в края на отчетния период – 1 дело. Няма обжалвани актове.

По глава VIIa от НК „Документни престъпления”

През 2025 г. са разгледани 2 дела, и двете новообразувани. Свършени са и двете дела, едното е прекратено и върнато за доразследване, а другото е решено със споразумение, и двете решени в 3 месечен срок от образуването. Няма обжалвани актове.

По глава X от НК „Престъпления против реда и общественото спокойствие”

От този вид дела през 2025 г. са разгледани 2 броя такива дела, и двете новообразувани през годината. Свършено е 1 дело – с одобряване на споразумение, в тримесечен срок от образуването. Останало несвършено – 1 дело. Няма обжалвани актове.

По глава XI от НК „Общопасни престъпления”

Общият брой на разгледаните дела е 28, от които 23 новопостъпили и 5 от 2024 г., в това число от тях 1 бързо производство по чл. 356 от НПК. 21 дела са свършени, всички са приключили със споразумение, 19 от тях са приключили в 3-месечния срок. В края на отчетния период са останали 7 несвършени дела от този вид. Обжалвани са 3 съдебни акта.

Както и през предходния отчетен период, голям дял от разглежданите в Районен съд – Средец наказателни от общ характер дела имат делата за общопасни престъпления /управление на МПС в пияно състояние или след употреба на наркотични вещества, управление на МПС в срока на лишаване от право на управление на МПС, причиняване на телесна повреда при управление на МПС, противозаконно отнемане на МПС/, делата за престъпления против собствеността (предимно квалифицирани състави на кражба, като преобладават т.нар. домови кражби), както и делата за незаконно преминаване/превеждане през границата, противозаконно подпомагане на чужденец да пребивава в страната в нарушение на закона, като броят на последните през 2025г. е 66, при 47 дела за 2024г., 23 дела за 2023г., 61 дела – 2022 г.

- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА по чл. 78а от НК

По чл. 78а от НК общо са разгледани 8 дела, от които 6 новопостъпили. Решени са 6 дела, от които 4 със съдебен акт по същество, като от всички свършили дела 4 са приключили в 3-месечен срок от образуването им. 2 дела са прекратени, от които 1 е приключило със споразумение и 1 е върнато на прокуратурата. В края на отчетния период са останали 2 несвършени дела. Не са обжалвани съдебни актове по този вид дела.

- НАКАЗАТЕЛНИ ЧАСТЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА

През 2025 г. в Районен съд – Средец общо са разгледани 7 бр. НЧХдела, от които 2 от 2024 г. и 5 новообразувани. Приключени са 4 от делата, от които 1 – с присъда и 3 – прекратени по причина различна от спогодба. Към 31.12.2025 г. са останали 3 несвършени дела. Обжалван е 1 съдебен акт.

- ЧАСТНИ НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Наказателните частни дела за произнасяния в съдебното производство са 48, от които 46 новопостъпили. Приключили са 46, от които 43 с акт по същество, 3 прекратени, 43 свършени в 3-месечния срок от образуването им. В края на отчетния период има 2 останали несвършени дела. Няма обжалвани съдебни актове.

В това число:

По реда на чл. 306 от НПК / за определяне на общо наказание по чл. 23, 25 и 27 от НК и за привеждане на условни присъди по чл. 68 НК/ са общо 24 дела, 22 новообразувани и 2 от предходен период. Приключени са 20 дела с акт по същество,

2 прекратени и 2 са останали несвършени в края на отчетния период. В 3-месечен срок от образуването са приключени 19 от свършените дела. Няма обжалвани актове.

Искания по ЗЕС от прокурор - 21 дела, новообразувани.

По чл. 85 – 88а от НК /реабилитация/ - 1 дело- новообразувано. Същото е свършено в тримесечен срок от образуването му. Няма обжалвани актове.

Разкриване на банкова тайна – 1 дело-новообразувано, приключило в тримесечен срок.

Други -1 новообразувано дело по искане по ЗЕЗР, прекратено и изпратено по подсъдност на Окръжен съд –Бургас.

През отчетния период няма производства за принудителни медицински мерки по чл. 89 от НК.

Наказателните частни дела за произнасяния в досъдебното производство са 119, всички новообразувани. По видове са както следва:

- Производства по чл. 64 и чл. 65 от НПК – 26 броя
- Разпит пред съдия – 51 броя
- Производства по чл. 243 и чл. 244 НПК – 5 броя
- Производства по чл. 161 от НПК – 33 броя
- Производство по чл.68 ЗМВР – 1 брой
- Производство по чл. 213, ал.4 от НПК – 2 броя
- Други ЧНД (назначаване на служебен защитник) – 1 дело

От посочените дела, 118 са приключени в срок, от които с акт по същество 113 и 5 прекратени. Обжалвани са 6 съдебни акта. Несвършено е останало 1 дело.

- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА – ПО ОБЖАЛВАНЕ НА НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ.

Общият брой на административнонаказателните дела за разглеждане в Районен съд – Средец през 2025 г. е 10, като от тях 1 е от 2024 г., а 9 са новообразувани. В сравнение с предходните отчетни периоди: през 2024г. – 12 бр., през 2023г. – 31 бр., през 2022г. – 34 бр., може да се каже, че броят на този вид дела чувствително е намалял. От свършените през 2025 г. 9 бр. НАХД, 8 са с акт по същество и 1 прекратено. Висящо в края на периода е останало 1 дело. Обжалвани са 5 съдебни акта.

Най-много от постъпилите в Районен съд – Средец за разглеждане НАХД са тези по обжалване на наказателни постановления по Закона за движение по пътищата.

- БЪРЗИ ПРОИЗВОДСТВА

През 2025 г. в Районен съд – Средец са постъпили за разглеждане 51 наказателни дела – бързи производства.

- СЪКРАТЕНО СЪДЕБНО СЛЕДСТВИЕ

От свършените НОХД, няма такива с прилагане на съкратено съдебно следствие за 2025 г.

3. Структура на осъдената престъпност

По НОХД и НЧХД са съдени общо 128 лица, при 102 за 2024г., 104 за 2023г., 140 за 2022 г. Осъдени са 119 лица , при 99 за 2024г., при 87 лица за 2023г., при 132 лица за 2022 г. От съдените лица има 1 оправдано лице, по НЧХдело. Има 5 освободени от наказателна отговорност лица по чл.78а от НК.

През отчетния период в Районен съд – Средец има осъдени 3 непълнолетни лица.

Разликата между съдените и осъдените лица, се дължи на обстоятелството, че са били налице НЧХД и НОХД, по които е имало лица за съдене, но производствата в края на отчетния период не са били приключили или не са приключили с акт по същество, а са били прекратени по посочените по-горе причини, или съдените лица не са наказани /не е наложено наказание на основания, предвидени в Закона/.

От осъдените 119 лица, на 106 лица е наложено наказание „Лишаване от свобода до 3 години. На лишаване от свобода над 3г. няма осъдени лица. От всички осъдени на наказание „Лишаване от свобода“ до 3г., спрямо 94 лица изпълнението на наказанието е отложено при условията на чл. 66 НК. На 3 лица е наложено наказание „Глоба“, на 8 – „Пробация“, а на 2 от лицата, осъдени със споразумения, са наложени кумулативно и наказания „обществено порицание“. 116 от осъдените лица са получили наказание при одобряване на споразумение по реда на чл. 381/384 от НПК.

Видно от тези данни, за отчетния период броят на съдените, съответно осъдени лица в РС – Средец, се е увеличил спрямо предходната година.

4. Относителен дял на осъдителните присъди спрямо внесените прокурорски актове

През 2025 г. в Районен съд – Средец е имало за разглеждане 129 НОХД по внесени от Районна прокуратура – Средец актове, при 113 за 2024г., при 95 за 2023г., при 131 НОХД за 2022 г. От тези дела са свършени 114 бр. Със съдебен акт по същество са приключили 3бр. НОХД. Прекратените дела са 111, от които 108 /94,74 % от свършените НОХД/ са приключили със споразумение за решаване на делото и 3 дела са прекратени и върнати за доразследване.

В края на периода са останали несвършени 15 НОХДела.

По внесени обвинителни актове по НОХД, през отчетния период са постановени 3 присъди. Няма оправдани лица.

Във връзка с горното, НОХДелата приключили с акт с осъдителен характер са 111 дела. Предвид горните данни, включително и споразуменията, относителният дял на НОХДелата, приключили с акт с осъдителен характер спрямо разгледаните НОХД през отчетния период е 86,04% .

По видове престъпления се разпределят както следва:

- за *„Престъпления против личността“* – 4 осъдителни акта;
- за *„Престъпления против собствеността“* – 19 осъдителни акта;
- за *„Престъпления против дейността на държавни органи, обществени организации и лица изпълняващи публични функции“* – 65 осъдителни акта;
- за *„Документни престъпления“* – 1 осъдителен акт.
- за *„Престъпления против реда и общественото спокойствие“* – 1 осъдителен акт;
- за *„Общопасни престъпления“* – 21 осъдителни акта.

V. Дела със значителен обществен интерес

През 2025 г., при зададените от ВСС критерии, в Районен съд – Средец няма постъпили дела със значителен обществен интерес.

VI. Обжалвани актове по граждански и наказателни дела, разглеждани в Районен съд – Средец

През отчетния период в Районен съд – Средец от по-горни инстанции са се върнали дела с обжалвани актове, **част от които обжалвани през предишни отчетни периоди.** Разпределени по видове, върнатите дела са както следва:

по граждански дела:

- обжалвани решения: **6** броя, от които 5 потвърдени, 1 –отменено от по-горна инстанция в едната част , а в другата част потвърдено.

- обжалвани определения и разпореждания: **14** броя, от които 10 изцяло потвърдени, 1- отменено, 2 –потвърдени в едната част, отменени в друга и 1 – потвърден в едната част и отменен в другата част поради представяне на нови доказателства.

по наказателни дела:

- обжалвани съдебни актове по НОХД, НЧХД и ЧНД /решения/: 4 броя – 2 от тях са потвърдени, 2 –изменени в наказателната част по отношение на наказанието.

- обжалвани определения по НОХД, НЧХД и ЧНД: 7 броя, от които 2 – потвърдени, 2-изменени в наказателната част по приложението на закона , 1 – изменено в наказателната част по отношение на приложението на чл.53 НК и 2-отменени с постановяване на различен резултат.

- **обжалвани решения по НАХД:** 7 броя, от които 5 потвърдени и 1 отменено с постановен акт по същество, 1-отменено в едната част и оставено в сила в другата част.

- обжалвани определения по НАХД: 0.

През отчетния период – 2025г. в Районен съд – Средец са обжалвани и протестиращи съдебни актове, постановени по 45 дела. За сравнение, през 2024г. този брой е бил 29 дела, през 2023г. този брой е бил 36 дела, през 2022 г. този брой е бил 71. По видове дела през 2025г. те са както следва:

1. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

През 2025 г. обжалваните актове, постановени по граждански дела, са 27 или 4,15% от свършените граждански дела, като този брой в предходните периоди е бил 24 за 2024г., 14 за 2023г., 51 за 2022 г.

От тях, актове по:

- искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДетето – 1 дело;
- облигационни искове – 7 дела;
- вещни искове – 1 дело;
- делби и искове по ЗН – 2 дела;
- установителни искове – 5 дела;
- искове по КТ – 1 дело;
- частни производства, заповедни – 10 дела.

2. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

По свършените през 2025 г. наказателни дела са обжалвани и протестиращи актове по 18 дела /6,06%/ от свършените наказателни дела, при 8 дела за 2024 г., 22 дела за 2023г. , 20 дела за 2022 г. От тях, актове по:

- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ ОБЩ ХАРАКТЕР ДЕЛА /НОХД/

Запазва се характерната за Районен съд – Средец тенденция за минимален брой обжалвани и протестирани присъди по НОХД – 2 обжалвани и протестирани присъди за отчетния период, при 2 за 2024 г., 5 за 2023 г., 3 през 2022 г. Двете обжалвани присъди са по дела за престъпления против собствеността. Останалите 4 обжалвани акта по НОХД са определения – 2 определения за налагане на мярка за неотклонение и 2 определения по чл.306 от НПК по дела за общоопасни престъпления-в частта на отнемането на автомобила.

- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ ЧАСТЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА /НЧХД/

По този вид дела има обжалвана 1 присъда.

- ЧАСТНИ НАКАЗАТЕЛНИ /ЧНД/

През 2025 г. в Районен съд – Средец има 6 обжалвани акта от този вид дела.

- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА /НАХД/

През 2025 г. са обжалвани 5 съдебни актове по този вид дела, при 4 за 2024 г., 10 за 2023г., 8 за 2022 г.

- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА по чл. 78а от НК

По този вид дела няма обжалвани съдебни актове.

АНАЛИЗ НА РАБОТАТА В РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ

I. Анализ на работата на съдиите в РС – Средец

Видно от резултатите, през 2025г. са положени усилия за срочното образуване, разглеждане и решаване на делата. Броят на свършените дела до 3 месеца от постъпването им е 897 /94,62% от общо свършените 948 дела/, съответно:

- **граждански дела** – 619 дела /95,08% от свършените граждански дела/;

- **наказателните дела** – 278 дела /93,60% от свършените наказателни дела/.

При анализ на отчетните данни за 2025 г. може да се направи категоричен извод, че работата на съдиите от РС – Средец е на отлично ниво, като се постигна бързина на съдопроизводството и качество на постановените съдебни актове. Същите не са допускали неоснователно забавяне на дела и некачествено правораздаване, в каквото отношение показатели са: липсата на постановени извън срок съдебни актове, висок процент приключили дела в срок до 3 месеца, нисък процент на обжалвани актове.

През целия отчетен период в Районен съд – Средец са работили:

-съдия Венета Стефанова

-съдия Никола Делиев

Делата за разглеждане, решените дела и резултатите от обжалваните актове се разпределят по съдии, както следва :

Съдия Венета Стефанова:

За разглеждане – 484 дела, от тях: 313 граждански и 171 наказателни.

Свършени дела – 444 дела, от тях: 291 граждански и 153 наказателни.

От тях:

- с акт по същество – 341 дела /259 граждански и 82 наказателни/;
- прекратени – 103 дела /32 граждански и 71 наказателни/;
- в тримесечен срок – 419 дела /278 граждански и 141 наказателни/.

Останали несвършени в края на периода – 40 дела, от тях 22 граждански и 18 наказателни дела.

От върнатите от обжалване през 2025 г., разгледани от съдия Стефанова:

Граждански: 5 дела:

- решения – 4: потвърдени – 3, 1 – частично отменено с постановен акт по същество.
- определения 1-изцяло отменено с постановен акт по същество.

Наказателни: 7 дела

НОХД, НЧХД и НЧД:

-присъди – 2 бр., от които 1 потвърдена, 1-изменена в размера на наказанието.

- обжалвани определения – 5 бр.: 2 потвърдени и 1 изменено в наказателната част по приложението на закона, 1-изменено в частта на приложението на чл.53 от НК, 1-отменено с постановяване на различен резултат-различна МНО.

НАХД:

-решения – 4: потвърдени – 2 , 1-отменено с постановен друг акт по същество и 1 - отменено решение в едната част , а в другата оставено в сила.

Обжалвани определения по НАХД– няма.

Съдия Никола Делиев:

За разглеждане – – 529 дела, от тях: 379 граждански и 150 наказателни.

Свършени дела – 504, от тях: 360 граждански и 144 наказателни.

От тях:

- с акт по същество –400 дела /310 граждански и 90наказателни/;
- прекратени – 104 дела /50 граждански и 54 наказателни/;
- в тримесечен срок – 478 дела /341 граждански и 137 наказателни/.

Останали несвършени в края на периода – 25 дела /19 граждански и 6 наказателни/.

От върнатите от обжалване през 2025 г., разгледани от съдия Делиев:

Граждански –16 дела:

- обжалвани решения – 2-потвърдени;
- обжалвани определения – 13 с потвърден акт - 10 дела, 1- частично отменено поради представяне на нови доказателства, 2-частично отменено с постановен друг акт по същество .

Наказателни – 4 дела:

НОХД, НЧХД и НЧД: 4 дела

- обжалвани решения – 2-1 – потвърдено и 1 изменено в частта на наказанието;
- обжалвани определения – 2 дела: 1-изменено в наказателната част по приложението на закона и 1 отменено с постановен различен резултат.

НАХД: 3 дела

- обжалвани решения – 3 : 3 потвърдени.
- обжалвани определения – няма.

II. Натовареност на съдиите в РС – Средец

През 2025 г. е имало за разглеждане общо 1013 дела, от които 692 граждански дела и 321 наказателни дела , при 1055 дела за 2024г., 948 за 2023г., 970 през 2022 г. От тези дела новообразувани са 946 , при 981 през 2024г., при 881 през 2023г. , 901 през 2022 г. Останали несвършени от предходния отчетен период са 65 броя дела, при 74 броя през 2024г. , при 67 през 2023г., 68 през 2022 г .

От делата за разглеждане гражданските дела са били 692 при 699 през 2024г., като през 2023г. този брой е бил 636, през 2022 г. – 585 .

Наказателните дела за разглеждане са били 321 броя при 356 през 2024г., при 312 през 2023г., 385 през 2022 г .

От делата за разглеждане са свършени 948 броя при 988 броя през 2024г., при 874 през 2023г., 903 през 2022 г .

От свършените дела:

гражданските дела са били 651 броя при 652 през 2024г., при 593 през 2023г., 536 през 2022 г .

наказателните дела са били 297 броя , при 336 през 2024г., при 281 през 2023г. , 367 през 2022 г .

На база 12 месеца:

Средно месечно делата за разглеждане в Районен съд – Средец през 2025г. са били 84,42, при 87,92 през 2024г., при 79 през 2023г., 80,83 през 2022 г.

Средно месечно свършени дела в съда – 79 броя, при 82,33 през 2024г., при 72,83 през 2023г., 75,25 през 2022 г.

Средното съотношение дела за разглеждане – свършени дела месечно е било 1,07 , като същото съотношение е било и през 2024г., при 1,08 през 2023г., 1,07 през 2022 г., т.е. тази величина е относително запазена.

III. Натовареност на съдиите по щат

През отчетния период утвърдената щатна численост за Районен съд – Средец – 2 съдийски щатни бройки са били заети, като са отработени 24 човекомесеца, поради това относителната средна натовареност на съдиите по щат се припокрива с действителната натовареност на съдиите.

Натовареност по критерий „средно месечно дела за разглеждане“ от един съдия за 2025г. -42,21, при 43,96 през 2024г., през 2023г.-39,50, през 2022 г. – 42,17 дела.

Средно месечно свършени дела за 2025г.– 39,5 при 41,17 през 2024г., през 2023г.-36,42, 2022 г. – 39,26 дела.

Видно от данните натовареността в съда през отчетния период се доближава до средната действителна натовареност за съдилищата в страната извън областните центрове/данни от статистически отчети за първо полугодие на 2025г. ВСС/, която е дела за разглеждане- 49,30 , свършени дела- 37,03 .

IV. Действителна средна натовареност на всеки от съдиите

- Съдия Венета Стефанова – отработени 12 месеца:

За разглеждане – 484 дела, от тях: 313 граждански и 171 наказателни.

Свършени дела – 444 дела, от тях: 291 граждански и 153 наказателни.

Средно месечно дела за разглеждане /на база 12 месеца/: 40,33 дела.

Средно месечно свършени дела: 37 дела.

-Съдия Никола Делиев –отработени 12 месеца

За разглеждане – 529 дела, от тях: 379 граждански и 150 наказателни.

Свършени дела – 504, от тях: 360 граждански и 144 наказателни.

Средно месечно дела за разглеждане /на база 12 месеца/: 44,08 дела.

Средно месечно свършени дела: 42 дела.

V. Служба „Държавно съдебно изпълнение“ в Районен съд – Средец

През 2025 г. съдебното изпълнение в Районен съд – Средец е било осъществявано от държавен съдебен изпълнител Юлияна Александрова Кръстева и съдебен деловодител в съдебно-изпълнителна служба – Мара Димова Иванова.

При отсъствие на държавния съдебен изпълнител Юлияна Кръстева по уважителни причини, същият се замества от съдията по вписванията Евтим Евтимов, на основание Заповед на министъра на правосъдието № СД-03-22/01.03.2024 г., с която се възлага на държавния съдебен изпълнител и съдията по вписванията взаимно да се заместват при отсъствията им в предвидените от закона случаи.

През периода е имало за разглеждане общо 927 изпълнителни дела, от които останали несвършени от предишни периоди – 793 дела и новообразувани – 134 дела.

Прекратени са общо 131 дела, от които: свършени чрез реализиране на вземането – 94 дела и по други причини – 37 дела. Изпратени на друг съдебен изпълнител са 3 дела. В края на периода са останали несвършени 793 изпълнителни дела.

В началото на отчетния период е била останала от предишни отчетни периоди сума за събиране 2 282 109 лева. Общо през годината е събрана сума в размер на 147 405 лева.

VI. Служба “Вписвания” в Районен съд – Средец

През 2025 г. в Районен съд – Средец е работил съдия по вписванията Евтим Георгиев Евтимов. В периода от 02.01.2024 г. до 05.04.2024 г. същият е бил в продължителен отпуск поради временна неработоспособност и е бил заместван от

ДСИ Юлияна Кръстева, на основание заповеди № 215/22.12.2023 г., № 6/09.01.2024 г. и № 11/15.01.2024 г. на административния ръководител на съда, както и заповеди на министъра на правосъдието № СД-03-309/03.07.2017 г. и № СД-03-22/01.03.2024 г., с които се възлага на държавния съдебен изпълнител да замества съдията по вписванията в предвидените от закона случаи.

Извършени са общо 2894 вписвания, 218 справки, 57 отбелязвания и 135 заличавания.

Издадени са 700 преписи. Няма постановени откази за вписване. Вписванията се разпределят както следва:

Продажби – 608 броя; Дарения – 146 броя; Замени – 23 броя; Наеми – 130 броя; Аренди – 26 броя; Законни ипотеки – 6 броя; Договорни ипотеки – 40 броя; Заличаване на ипотеки – 20 броя; Възбрани за обезпечение на бъдещ иск – 1 брой; възбрани на ДСИ – 29 броя; възбрани на ЧСИ – 75 броя; възбрани от публичен изпълнител – 1 брой; общи възбрани – 0 броя; постановления на ДСИ – 2 броя; постановления на ЧСИ – 13 броя; постановления на публичен изпълнител – 0 броя; иски молби – 7 броя; делби – 35 броя; завещания /обявени/ – 2 броя; откази от вещни права – 9 броя; констативни нотариални актове – 91 броя; влезли в сила решения на поземлени комисии – 3 броя; обстоятелствени проверки – 60 броя; актове за държавна собственост – 11 броя; актове за общинска собственост – 1445 броя; други /апорт на недвижим имот в ТД, суперфиция, сервитут, право на ползване и други/ – 111 броя.

VII. Бюро „Съдимост” в РС – Средец

През 2025г. в Бюро „Съдимост” са работили 2 служители. През отчетния период са издадени 997 броя свидетелства за съдимост и 451 броя справки за съдимост. Свидетелствата за съдимост се издават в деня на подаване на заявлението за лицата, родени в населени места от съдебния район на РС – Средец или най-късно на следващия – за лицата, родени в населени места от други съдебни райони. Справките за съдимост се издават в деня на получаване на искането.

СЪСТОЯНИЕ НА ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА В РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ ЗА 2025 ГОДИНА

Техническата обезпеченост на съда е на много добро ниво. В съда са компютризирани всички работни места, в това число и съдебната зала, като в съдебната зала е инсталирано ново съвременно звукозаписно и информационно-озвучително устройство. Всички технически неизправни компютърни конфигурации са подменяни своевременно.

Съдът разполага с унифицирана интернет-страница, а за деловодни нужди е създадена и локална мрежа.

В съда има възможност за картови плащания на съдебните такси чрез ПОС терминал. Налични са три броя ПОС терминал устройства, две, от които се ползват за внасяне на такси по транзитната сметка на съда и едно за внасяне на суми по набирателната сметка на съда.

Внедрените информационни системи и софтуер:

1. Както за всички съдилища, в Районен съд - Средец от 01.09.2020 г. стартира новия софтуер за съдебни дела Единна информационна система за съдилищата /ЕИСС/, като вторият етап стартира, считано от 01.03.2021г. Преди тази дата се е използвал програмен продукт САС „Съдебно деловодство” – информационна система за автоматизирано управление на движението на делата .

2. Считано от 01.03.2021г. разпределението на всички дела на съдиите-докладчици се извършва с ЕИСС. Преди тази дата за тази цел се използваше Системата за случайно разпределяне на делата, разработена от „Смарт Системс 2010” ЕООД.

3. В Районен съд – Средец, считано от 19.09.2022г., се използва Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус” (ЦАИС „Бюра съдимост”), като съответните служители и системен администратор са преминали обучение за работа със системата. Преди тази дата за целта е бил използван програмният продукт АИС “Бюра Съдимост”.

4. Има електронен достъп до Национална база данни „Население”, което съществено улеснява работата по уточняване на необходимите данни за лицата. Същите справки по дела се изготвят и от модул „Външни системи“ в ЕИСС.

5. Има директен достъп до електронните услуги на НАП, който съществено улеснява работата по уточняване на необходимите данни за месторабота на лицата по смисъла на чл. 47, ал. 3 от ГПК. Същите справки по дела се изготвят и от модул „Външни системи“ в ЕИСС.

6. В съда се използва програмният правно-информационен продукт „Апис”, чиято актуализация се извършва чрез интернет.

7. В изпълнение на проект „Доразвитие и централизиране на порталите в СП за достъп на граждани до информация, е-услуги и е-правосъдие“ по оперативна програма „Добро управление“, считано от 01.12.2019 година функционират нови унифицирани интернет сайтове на съдилищата, включително и за Районен съд – Средец.

8. Ползваните в съда счетоводни продукти са „Труд и работна заплата” /ТРЗ/ – програма за изготвяне на работните заплати и съхраняване на информацията за тях и Бизнес процесор WebБП – Конто 66 – счетоводна програма за осчетоводяване на всички счетоводни документи.

9. В съдебно-изпълнителната служба при Районен съд – Средец се използва програмна система JES и програмен продукт „Електронна папка на съдебно-изпълнително дело“. Предвид влязлата в сила на 01.11.2022г.. Наредба № Н-1/17.01.2022г. за информационната система на съдебното изпълнение към програмната система JES е добавен програмен модул "Експорт от JES към ИС СИ". През 2020 г. на държавния съдебен изпълнител е осигурен достъп чрез платформата Regix до Централен регистъра на особените залози, Регистър на уведомленията за трудовите договори и уведомления за промяна на работодател и Регистър на задължените лица. Във връзка с влизането в сила от 01.07.2025 г. на разпоредба на ЗСВ (Гл. 18“а“, раздел 1, чл. 360в, ал. 2, т. 5), според която чрез съществуващия ЕПЕП, на съдебните изпълнители се предоставя достъп до заповедните дела, до документите, въз основа на които те са издадени, възможност за подаване на информация за образуване, прекратяване, приключване на изпълнителните дела и за събраните суми по тях, както и въвеждането на електронна форма на изпълнителните листи по всички производства и електронни партии в ЕПЕП, към програмна система „JES“ е разработен и внедрен програмен модул „JesEcase – Обмен на данни с ЕПЕП“, модул „Трансфер към ИССИ“ и модул „Електронен обмен на документи чрез ССЕВ“.

10. През 2022г. по договор № ВСС-8191/30.05.2022г. с предмет „Доставка на компютърни конфигурации за нуждите на ВСС и съдилищата“ в съда са доставени нов

компютър и два монитора, които вече се използват в съдебната зала. Със собствени средства през 2022г. са закупени ново копирно устройство за нуждите на съдебното деловодство и лаптоп за нуждите на изнесени съдебни заседания и видеоконферентни връзки. През 2022г. по проект на МП е осигурена и нова компютърна конфигурация за Бюро съдимост.

11. През 2023г. във връзка с бракуване на компютърни конфигурации е закупена нова компютърна конфигурация за нуждите на гл.счетоводител, таблет за призовкаря, лазерен принтер за нуждите на административния секретар и лазерно многофункционално устройство за нуждите на деловодството.

12. През 2024г. е доставена и закупена следната техника и компютърни конфигурации:

- Доставка от ВСС по Договор № 10-197/29.07.2024 г. между ВСС и „Контракс“ АД в изпълнение на инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на ЕИСС“, част от НПВУ на РБ с финансовата подкрепа на ВМУ на ЕС – 4 броя компютърни конфигурации.

- Доставка от ВСС по Договор № 10-330/01.08.2024 г. между ВСС и „Лирекс БГ“ ООД - „Доставка и гаранционна поддръжка“ - лаптопи за нуждите на съдилищата – 3 лаптопа.

- Закупени от РС – Средец по параграф 52-00, като средствата са предвидени по посочения параграф през предходната година – индустриален мултимедиен компютър – 1 брой и скенери Сапон – 2 броя;

- Закупени от РС – Средец от средствата за издръжка по бюджета на съда – монитори – 2 броя, шредери – 6 броя, UPS – 4 броя и МФУ – 2 броя.

13. През 2025г. е закупена следната техника:

Лазерно МФУ Brother DCP – L -5510DW

Лазерен принтер Brother HL-L6210 DW.

Състоянието на информационната система в Районен съд – Средец може да бъде оценено като много добро.

СГРАДЕН ФОНД

От месец юни 2001 г. Районен съд – Средец е настанен в сграда – общинска собственост, предоставена за ползване от Община Средец, като първият етаж от сградата е частна собственост на физическо лице. От втория и трети етажи съдът заема общо девет помещения, както и част от подпокривното пространство – за архив. Договорните отношения са актуализирани на 02.01.2013 г. с учредяване право на безвъзмездно ползване за десет години върху целия втори, целия трети и подпокривното пространство, представляващи части от масивна триетажна сграда /бивш хотел/, за нуждите на Районен съд-Средец и Районна прокуратура – Средец /сега ТО-Средец към РП -Бургас/.

На 27.09.2019 г. между Община Средец и Висш съдебен съвет е сключен безсрочен договор за учредяване безвъзмездно право на управление на съдебната палата.

В сградата има обособено помещение за „Регистратура на класифицирана информация“, „Секретно деловодство“ и архив по изискванията на Закона за защита на класифицираната информация, след извършено вътрешно преустройство на единия от санитарните възли в сградата. Помещението е снабдено с метална каса, СОТ, гише и железни решетки и врата.

Почти всяка от службите е устроена в отделно помещение, доколкото това е възможно поради съвместяване на няколко длъжности от служителите /напр. деловодителят е и архивар, съдебните секретари отговарят и за работата на “Бюро съдимост”/. За двамата съдии са осигурени самостоятелни кабинети. Налична е една съдебна зала, в която съставите на съда провеждат заседанията си в заседателни дни.

Всички работни помещения са климатизирани, като периодично се подменят климатичите в работните кабинети, в случай на техническа неизправност.

За изпълнение на задълженията по осъществяване на пропускателния режим в съдебната палата е осигурено специално помещение за състава на съдебната охрана.

През 2017 г. са предприети действия за привеждане на сграден фонд, отговарящ напълно на нуждите за обезпечаване на нормална и безпроблемна работа на съдиите и служителите в Районен съд – Средец, като е извършен цялостен ремонт на покрива на сградата .

През 2018 г. е осигурен достъп до сградата на съдебния орган на хора в неравностойно положение, със закупуване на верижен стълбищен робот. В началото на 2018 г. е изградено и обособено ново помещение за кабинет на системния администратор. В началото на 2018 г. е подоброено състоянието на работните помещения и коридорите в съдебната палата чрез лек ремонт и освежаване.

През 2019 г. са подменени подовите настилки и обзавеждането в работните помещения и в съдебната зала.

В началото на 2020 г. е инсталирана пожаро-известителната система в сградата.

В края на 2022г. поради необходимост бяха закупени допълнително стелажи за съхранение на архивни дела.

През 2023г. са подменени стари указателни табели. Поставено е електронно информационно табло за текущия график на съдебните заседания пред съдебната зала.

През 2025г. и след разрешение от страна на ВСС е стартирал ремонт в сградата, а именно: подмяна на всички интериорни врати на работните помещения (доставка и монтаж на нови интериорни врати); боядисване с латекс по стени и тавани на работни помещения, коридори в сградата и стълбищни пространства; основен ремонт на общо санитарно помещение. В тази връзка на 20.10.2025 г. е подписан Договор с фирмата изпълнител за извършването на описаните ремонтни дейности, като на 09.12.2025 година е подписан и Анекс към договора за удължаване на срока за изпълнение на дейностите, предвид обемността им.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ

Анализът на изложените данни води до еднозначен извод, че дейността на Районен съд – Средец и през 2025 г. е успешна и ефективна. През изминалата година в РС – Средец с общите усилия, високия професионализъм и отговорност на всички работещи в съда – съдии, държавен съдебен изпълнител, съдия по вписванията и служители от общата и специализирана администрация, не е допуснато некачествено

и неоснователно забавено правораздаване. Видно от постигнатите резултати, съдиите и съдебните служители са положили всички усилия за стриктно изпълнение на задълженията си, нормално функциониране на съда и спазване на законните срокове, което е добра атестация за Районен съд – Средец. Обновено и осъвременено е техническото оборудване, както и сградния фонд.

Стратегически цели, които си поставя ръководството на Районен съд – Средец за 2026 година

1. Контрол по отношение на срочността и повишаване на качеството на правораздаването, като за целта се извършва:

-упражняване на периодичен контрол за спазването на сроковете за постановяване на съдебните актове.

-ежемесечен доклад на спрените производства с цел установяване статуса на обуславящото дело.

-полагане на усилия за подобряване срочността на приключване на делата чрез своевременно и бързо призоваване на страните с помощта на всички предоставени от закона процесуални способности, своевременно насрочване в открито съдебно заседание, детайлно запознаване с материалите по делото преди всяко открито съдебно заседание с оглед избягване на случаи с отменен ход по същество.

- провеждане на периодични срещи между съдиите с цел запознаване с актове на въззивната и касационна инстанции във връзка с осъществен институционален контрол по дела и на двата съдебни състава.

- периодично проследяване на натовареността на двата съдебни състава с цел осигуряване на равномерна натовареност.

- осигуряване на възможности за участия в обучения на съдиите с цел усъвършенстване на квалификацията им.

- активно участие на съдиите в периодични срещи с магистрати от Окръжен съд-Бургас и Административен съд-Бургас с цел уеднаквяване на практиката.

- ежегодно детайлно запознаване от страна на ръководството с констатациите на годишния доклад на ИВСС относно извършените проверки в съдилищата и предприемане на мерки за недопускане на пропуски от рода на констатираните.

- участие в инициативи на ВКС, ВАС, ВСС и МП в случаите, когато се изисква становище от органите на съдебна власт във връзка с изготвяне на законопроекти и по образувани тълкувателни дела.

- провеждане на работни срещи с ОЗД при ДСП Бургас по въпроси, свързани с производства по ЗЗДт и изслушване на децата, които производства са немалък процент от гражданските дела, разглеждани по общ ред.

- провеждане на периодични обучения на съдебните заседатели във връзка с участието им в разглеждането на наказателни дела.

- продължаване на създадената през 2021г. практика по провеждане на работни срещи с кметските наместници в Община Средец, с цел разясняване на

основните законови постановки, свързани със своевременно и законосъобразно връчване на книжа и призовки.

2. Ефективно административно обслужване чрез прилагане на следните мерки:

- периодично повишаване професионалната квалификация на съдебните служители чрез участие в обучения и семинари.
- избягване на формализацията при атестирането на съдебните служители, с цел действително отразяване на проблемите и пропуските в работата им и преодоляването им.
- полагане на усилия за запазване на съществуващата спокойна работна среда.
- поддържане високия стандарт на обслужване на гражданите.
- редовно поддържане на функциите на интернет страницата на съда.
- ежегодното запознаване от страна на ръководството с годишния доклад за дейността на вътрешния одит в системата на съдебната власт с оглед превенция и недопускане на пропуски от рода на констатираните в други съдилища.
- своевременно актуализиране на вътрешните правила съобразно актуалните промени в законодателството.

3. Поддържане на материалната база чрез периодични проверки на състоянието на техническата база на съда и материалните му ресурси и предприемане на съответни действия за подобряване условията на работа на съдиите и съдебните служители; продължаване на практиката по прилагане на адекватни мерки за стопанисване и управление на сградата; навременни мерки за осигуряване и подобряване на техническата обезпеченост. Всички тези мерки следва да бъдат съчетани с правилно, разумно и прозрачно управление на бюджета при стриктно съблюдаване на счетоводните политики и правила за разходване на бюджетните средства и издръжка.

4. Повишаване на общественото доверие и взаимодействие с други институции и комуникация с медиите чрез предприемане на мерки за гарантиране на максимална прозрачност и за осигуряване взаимодействие с другите съдилища, прокуратури, разследващите органи и останалите институции, имащи отношение към работата на съда при спазване на принципа на независимост на съдебната власт; полагане на усилия за по-добра комуникация с медиите с цел обществеността да бъде информирана за дейността на съда; продължаване на практиката по провеждане на „Ден на отворените врати“ с цел популяризиране на работата на съда, както и активно участие в Образователна програма "Съдебната власт- информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури".

В заключение, следва да се отбележи, че отново и през 2025 г. усилията на съдиите, държавния съдебен изпълнител, съдията по вписванията и служителите от общата и специализирана администрация в РС – Средец ще бъдат насочени към осигуряване на устойчивост на досегашните постижения и усъвършенстване на

работата в посока повишаване на общественото доверие и утвърждаване на съда като стабилна, отговорна, безпристрастна, високо професионална и авторитетна институция.

Приложение:

Съгласно изискванията на ВСС за изготвяне на отчетните доклади на съдилищата.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ:**

/Венета Стефанова/